

## **ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR FINANCIËLE DIENSTVERLENERS**

### **Artikel 1: Definities**

- 1.1 *Financiële Dienstverlener B.V.:*  
Financiële Dienstverlener B.V. gevestigd te Rotterdam aan de Kleiweg 151; 3051 XH, hierna te noemen: "Woonvisie Financiële Diensten",
- 1.2 *Opdrachtgever:*  
De natuurlijke of rechtspersoon aan wie Woonvisie Financiële Diensten enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten.
- 1.3 *Opdracht:*  
De door opdrachtgever aan Woonvisie Financiële Diensten verstrekte opdracht om te adviseren over of te bemiddelen bij het afsluiten van een financieel product.
- 1.4 *Financieel Product:*  
De hypotheek, verzekering, belegging- of spaarrekening of het krediet waarover Woonvisie Financiële Diensten zal adviseren en/of bij de afsluiting waarvan Woonvisie Financiële Diensten zal bemiddelen.
- 1.5 *Financiële Instelling:*  
De partij bij wie het financiële product wordt afgesloten.

### **Artikel 2: Opdracht**

- 2.1 Een overeenkomst tussen opdrachtgever en Woonvisie Financiële Diensten wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat Woonvisie Financiële Diensten een opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen. Woonvisie Financiële Diensten is bevoegd om aan haar verstrekte opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden een offerte aan opdrachtgever heeft verstuurd.
- 2.2 Alle aan Woonvisie Financiële Diensten verstrekte opdrachten komen uitsluitend tot stand met Woonvisie Financiële Diensten en worden door haar uitgevoerd, ook als het de bedoeling van opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaalde bij Woonvisie Financiële Diensten werkzame persoon zal worden uitgevoerd.
- 2.3 Aan Woonvisie Financiële Diensten verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van Woonvisie Financiële Diensten, niet tot resultaatsverplichtingen, tenzij uit de aard van de verstrekte opdracht of uit hetgeen partijen zijn overeengekomen anders blijkt.
- 2.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door Woonvisie Financiële Diensten opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.
- 2.5 Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en/of vennoten van Woonvisie Financiële Diensten en alle voor haar werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien voormelde bestuurders/vennoten en/of andere voor haar werkzame personen niet meer voor Woonvisie Financiële Diensten werkzaam zijn.
- 2.6 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar opdrachtgever bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door Woonvisie Financiële Diensten zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.

### **Artikel 3: Aanbiedingen en offertes van Financiële Instellingen en adviezen Woonvisie Financiële Diensten**

- 3.1 Door Woonvisie Financiële Diensten namens een financiële instelling aan opdrachtgever gepresenteerde aanbiedingen of offertes zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende financiële instelling.

- 3.2 Aan door Woonvisie Financiële Diensten gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en de eventuele doorwerking daarvan in de maandlasten van opdrachtgever, kan opdrachtgever geen rechten ontlenen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen. Pas wanneer een financiële instelling een offerte heeft uitgebracht welke door opdrachtgever is geaccepteerd, kan Woonvisie Financiële Diensten een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.
- 3.3 Door Woonvisie Financiële Diensten aan opdrachtgever verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving. Pas wanneer een financiële instelling een offerte heeft uitgebracht welke door opdrachtgever is geaccepteerd, kan Woonvisie Financiële Diensten een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

#### **Artikel 4: communicatie**

- 4.1 In het geval opdrachtgever enig digitaal bericht aan Woonvisie Financiële Diensten heeft verzonden mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht Woonvisie Financiële Diensten heeft bereikt indien hij een bevestiging van de ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.
- 4.2 Algemene, al dan niet op Internet, al dan niet op aanvraag van opdrachtgever, door Woonvisie Financiële Diensten verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door Woonvisie Financiële Diensten gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte opdracht, behoudens voor zover uit mededeling van Woonvisie Financiële Diensten het tegendeel blijkt of het een op de persoonlijke situatie van opdrachtgever toegespitst advies betreft.
- 4.3 Totdat opdrachtgever een adreswijziging aan Woonvisie Financiële Diensten heeft bekend gemaakt, mag Woonvisie Financiële Diensten erop vertrouwen dat opdrachtgever bereikbaar is op het door hem bij aanvang van de opdracht opgegeven adres, waaronder begrepen diens e-mailadres.

#### **Artikel 5: Inschakeling derden**

- 5.1 Het is Woonvisie Financiële Diensten toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht indien nodig gebruik te maken van derden. Met de inschakeling van deze derden gemoeide kosten worden doorbelast aan opdrachtgever.
- 5.2 Voor zover Woonvisie Financiële Diensten bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht gebruik moet maken van door externe adviseurs opgestelde adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij daarbij zoveel mogelijk tevoren overleg plegen met opdrachtgever en bij de selectie van de betreffende derde de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Woonvisie Financiële Diensten is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.
- 5.3 Woonvisie Financiële Diensten is, op gelijke wijze als voor haar eigen werknemers, verantwoordelijk voor de door haar bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht ingeschakelde derden, die niet zijn aan te merken als externe adviseur in de zin van het hiervoor in artikel 5.2. bepaalde, zoals uitzendkrachten, externe administratiebureaus etc.

#### **Artikel 6: Honorarium en betaling**

- 6.1 Het voor haar dienstverlening aan Woonvisie Financiële Diensten toekomende honorarium kan begrepen zijn in de aan opdrachtgever door de financiële instelling in rekening te brengen bedragen of er kan een uurtarief of vast honorarium worden overeengekomen. Partijen maken hier steeds op voorhand afspraken over.
- 6.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan opdrachtgever doorberekend. Woonvisie Financiële Diensten is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het accepteren van de opdracht stijgingen

voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de opdracht nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van Woonvisie Financiële Diensten beïnvloeden.

- 6.3 Facturen van Woonvisie Financiële Diensten dienen door opdrachtgever te worden betaald binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door Woonvisie Financiële Diensten voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.
- 6.4 Voor zover Woonvisie Financiële Diensten namens een Financiële Instelling renten of premies aan opdrachtgever in rekening brengt, dient opdrachtgever zich te realiseren dat het niet, of niet tijdig, voldoen van in rekening gebrachte premies en/of rente tot gevolg kan hebben dat de door hem afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico, dan wel kan leiden tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop een afgesloten hypotheek betrekking heeft.
- 6.5 Verrekening door opdrachtgever van door Woonvisie Financiële Diensten voor haar dienstverlening in rekening gebrachte bedragen met een door opdrachtgever gestelde tegenvordering, dan wel opschorting van betaling door opdrachtgever in verband met een door deze gestelde tegenvordering, is slechts toegestaan voor zover de tegenvordering door Woonvisie Financiële Diensten uitdrukkelijk en zonder voorbehoud is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld.
- 6.6 Indien opdrachtgever de door Woonvisie Financiële Diensten in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, raakt opdrachtgever, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig zal zijn, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Indien de opdrachtgever ook na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan Woonvisie Financiële Diensten te voldoen kan Woonvisie Financiële Diensten de incassering van haar vordering uit handen geven, in welk geval opdrachtgever tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten
- 6.7 Door opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 6.8 Indien de kredietwaardigheid van opdrachtgever daartoe naar het oordeel van Woonvisie Financiële Diensten aanleiding geeft, is Woonvisie Financiële Diensten bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten, totdat de opdrachtgever voldoende zekerheid voor zijn betalingsverplichtingen heeft verschaft.

#### **Artikel 7: Informatie van opdrachtgever**

- 7.1 Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan Woonvisie Financiële Diensten die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht. Hieronder dient onder andere, doch niet uitsluitend, te worden begrepen een situatie waarin er zodanige veranderingen optreden in de gezinssamenstelling, het inkomen of de vermogenssituatie van opdrachtgever, dat Woonvisie Financiële Diensten haar adviezen daaraan zou moeten aanpassen of dat reeds afgesloten financiële producten mogelijk niet meer toereikend zijn.
- 7.2 Woonvisie Financiële Diensten kan slechts ten opzichte van opdrachtgever aan de op haar rustende zorgverplichting voldoen indien opdrachtgever het in 7.1 bepaalde strikt naleeft.
- 7.3 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van Woonvisie Financiële Diensten zijn gesteld, of indien opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is Woonvisie Financiële Diensten bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de opdracht.

- 7.4 Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan Woonvisie Financiële Diensten verschafte informatie.

## **Artikel 8: Aansprakelijkheid van Woonvisie Financiële Diensten**

- 8.1 Iedere aansprakelijkheid van Woonvisie Financiële Diensten alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Woonvisie Financiële Diensten bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Woonvisie Financiële Diensten wordt uitgekeerd, inclusief het door Woonvisie Financiële Diensten te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.
- 8.2 In het geval de in artikel 8.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Woonvisie Financiële Diensten in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid van Woonvisie Financiële Diensten alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Woonvisie Financiële Diensten bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt, aan de opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium. Indien Woonvisie Financiële Diensten geen honorarium voor haar dienstverlening aan opdrachtgever in rekening heeft gebracht, is de aansprakelijkheid van Woonvisie Financiële Diensten en de hare beperkt tot de door de Financiële Instelling aan opdrachtgever in rekening gebrachte premie.
- 8.3 De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor opdrachtgever geen rechten ontleen.
- 8.4 Woonvisie Financiële Diensten is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de opdrachtgever verstrekte inlichtingen.
- 8.5 Woonvisie Financiële Diensten is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit fouten in door Woonvisie Financiële Diensten gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door Woonvisie Financiële Diensten kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.
- 8.6 Woonvisie Financiële Diensten is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat door opdrachtgever aan Woonvisie Financiële Diensten verzonden (email)berichten Woonvisie Financiële Diensten niet hebben bereikt.
- 8.7 Woonvisie Financiële Diensten is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat de opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte premies en/of renten voor door hem, na bemiddeling van Woonvisie Financiële Diensten, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan.
- 8.8 Woonvisie Financiële Diensten is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die het gevolg is van de omstandigheid dat een door opdrachtgever met diens wederpartij overeengekomen financieringsvoorbehoud is verstrekt.
- 8.9 Woonvisie Financiële Diensten is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die veroorzaakt wordt doordat de financiële instelling er niet of niet tijdig voor zorg draagt dat de voor het passeren van de hypotheekakte benodigde stukken gereed zijn en/of de geldmiddelen niet of tijdig bij de notaris in depot staan.
- 8.10 In het geval Woonvisie Financiële Diensten adviseert omtrent c.q. bemiddelt bij de afsluiting van financiële producten waar een belegging- en/of investeringscomponent deel van uit maakt, verschaft Woonvisie Financiële Diensten een prognose ten aanzien van de mogelijk te behalen resultaten van het betreffende product. Dit vormt slechts een indicatie. Woonvisie Financiële Diensten is nimmer aansprakelijk voor schade zijdens opdrachtgever of derden, die direct of indirect voortvloeit uit een (tegenvallende) waardeontwikkeling van financiële producten en/of (het tegenvallen van) resultaat, rendement, rentabiliteit e.d. van financiële

producten. Voorts is Woonvisie Financiële Diensten niet aansprakelijk voor schade die wordt geleden als gevolg van fouten of onjuistheden in van derden, onder wie begrepen enige financiële instelling, afkomstige prognoses omtrent een te behalen resultaat, rendement, rentabiliteit e.d.

- 8.11 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van Woonvisie Financiële Diensten voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar ondergeschikten.
- 8.12 Opdrachtgever is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met Woonvisie Financiële Diensten indien Woonvisie Financiële Diensten zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens opdrachtgever te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door opdrachtgever te worden nagekomen.

#### **Artikel 9: Overmacht**

- 9.1 Woonvisie Financiële Diensten is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor Woonvisie Financiële Diensten redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van Woonvisie Financiële Diensten ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.
- 9.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van Woonvisie Financiële Diensten geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van Woonvisie Financiële Diensten kan worden gevergd.

#### **Artikel 10: Bescherming persoonsgegevens**

- 10.1 Woonvisie Financiële Diensten is aangesloten bij het College Bescherming Persoonsgegevens (CPB) onder nummer 1313653.
- 10.2 Door opdrachtgever aan Woonvisie Financiële Diensten verstrekte persoonsgegevens zullen door Woonvisie Financiële Diensten niet worden gebruikt of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht of door haar aan de opdrachtgever te verzenden mailingen e.d., behoudens voor zover Woonvisie Financiële Diensten op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.
- 10.3 Indien opdrachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist e.d. van Woonvisie Financiële Diensten, zal Woonvisie Financiële Diensten de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van opdrachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.

#### **Artikel 11: Klachteninstituut**

- 11.1 Woonvisie Financiële Diensten is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer 300.002813. Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de opdrachtgever voor bindend advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter.

#### **Artikel 12: Toezichthouder**

- 12.1 Woonvisie Financiële Diensten is aangesloten bij De Autoriteit Financiële Markten (AFM) onder vergunningsnummer 12005506.

### **Artikel 13: Verval van recht**

- 13.1 Klachten met betrekking tot door Woonvisie Financiële Diensten verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van Woonvisie Financiële Diensten, te worden ingediend bij Woonvisie Financiële Diensten. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van opdrachtgever op.
- 13.2 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever uit welke hoofde dan ook in verband met door Woonvisie Financiële Diensten verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

### **Artikel 14: Diversen**

- 14.1 Op alle door Woonvisie Financiële Diensten uitgebrachte aanbiedingen en offertes alsmede op de door haar aanvaarde opdrachten is het Nederlandse recht van toepassing.
- 14.2 In het geval de inhoud van schriftelijk tussen Woonvisie Financiële Diensten en opdrachtgever gemaakte afspraken, afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.
- 14.3 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden Woonvisie Financiële Diensten slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen Woonvisie Financiële Diensten en opdrachtgever zijn overeengekomen.
- 14.4 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden.
- 14.5 Woonvisie Financiële Diensten is gerechtigd de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval Woonvisie Financiële Diensten tot tussentijdse wijziging overgaat stelt zij opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste algemene voorwaarden. opdrachtgever is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Indien opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden geen bezwaar maakt beheersen deze vanaf de door Woonvisie Financiële Diensten genoemde datum de tussen partijen gemaakte afspraken.